

Los datos requeridos del Compareciente son:

Nombre:

Nacionalidad:

Lugar de nacimiento:

Estado Civil, régimen matrimonial (en su caso):

Fecha de nacimiento:

Teléfono (s):

Domicilio:

Correo electrónico:

Ocupación:

Cédula de Identificación Fiscal:

CURP:

**Tipo de Cancelación:**

- a) Cancelación de Hipoteca (BANCOS, INFONAVIT, FOVISSSTE, CAJAS POPULARES) ----- ( )
- b) Cancelación de Reserva de Dominio ----- ( )
- c) Cancelación de Usufructo Vitalicio ----- ( )
- d) Cancelación con Fideicomiso ----- ( )

Los documentos que deberá presentar son:

**En caso de ser Cancelación de Hipoteca**

- Copia de la Escritura de Propiedad completa con datos de Registro
- Documento original expedido por la institución, donde ordene la inscripción registral de la cancelación de la hipoteca.
- Copia de la Escritura del Crédito, con sus reestructuras en caso de existir.

## En caso de ser Cancelación de Reserva de Dominio

- Copia de todos los pagos que realizó la parte compradora para liquidar el valor total de operación.

### DOCUMENTOS GENERALES DEL ACREDITADO

1. Identificación Oficial (INE o pasaporte vigente)
2. CURP
3. RFC
4. Acta de nacimiento
5. Acta de matrimonio
6. Comprobante de domicilio

### DEL CANCELANTE - En caso de ser persona física

1. Identificación Oficial (INE o pasaporte vigente)
2. CURP
3. RFC
4. Acta de nacimiento
5. Acta de matrimonio
6. Comprobante de domicilio

### DEL CANCELANTE - En caso de ser Persona Moral

1. Constitutiva de Sociedad
2. RFC de la Sociedad
3. Comprobante de domicilio
4. Poder con el que comparece a firma el representante legal
5. Documentos Genelares Apoderado (INE vigente, acta de nacimiento, RFC, CURP, Comprobante de domicilio)

**NOTA: SE REQUIEREN COPIAS DE LOS DOCUMENTOS PARA EL INICIO DEL TRÁMITE Y POR LO MENOS DOS DÍAS PREVIOS A LA FIRMA DE LA ESCRITURA SE TENDRÁN QUE PRESENTAR TODOS LOS DOCUMENTOS EN ORIGINAL PARA SU COTEJO Y RESGUARDO EN LA NOTARÍA.**